

	ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI Akademik Personel İşleri Şube Müdürlüğü Görev Tanımları (Şube Müdürlüğünce Yapılan İş ve İşlemler)	Doküman No	PDB-GRV-0002
		Yürürlük Tarihi	23.03.2023
		Revizyon Tarihi	-
		Revizyon No	-
		Sayfa No	1 / 2

	Görevin Adı	Görevin Kapsamı
1	Atama İşlemleri	Açıktan, Yeniden, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun Madde 35'e göre, ÖYP'ye göre, OHAL Komisyon Kararı ile Yabancı Uyruklu, 1416 sayılı Ecnebi Memleketlere Gönderilecek Talebe Hakkında Kanun Kapsamında, Mahkeme Kararı ile, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun Madde 60'a Göre Kurumlara Dönüş
2	İdari Görev Onayları	Rektör Yrd., Müdür (YO, Enstitü, MYO, Merkezler) Bölüm Bşk. (MYO'lar'da), Koordinatör Görevlendirmeleri
3	İdari Görev Bilgilerinin Takibi	Rektör, Dekan, Dekan Yrd., Müdür (YO, Enstitü, MYO) ve Yardımcıları, Üniversitelerarası Kurul Temsilcisi, Senato Üyeleri, Üniversite, Fakülte, Enstitü, Yüksekokul ve Meslek Yüksekokulu Yönetim Kurulları, Fakülte, Yüksekokul, Enstitü ve Meslek Yüksekokulu Kurulu, Ana Bilim Dalı Başkanı, Bölüm Bşk. (Fakülte/Yüksekokul), Bölüm Bşk. Yrd.
4	Kadro İşlemleri	Dolu-Boş Kadro Aktarımı, Kadro Unvan ve Derece Değişikliği, Kadro İptali, Kadro Tahsisi, Boşalan ve Saklı Tutulan Kadroların Rektörlüğe Çekilmesi, Mahkeme Kararı Gereği Kadro Aktarımı, OHAL Komisyon Kararı Gereği Kadro Aktarımı, Kadro Kullanım İzni
5	Derece Kademe Terfi İşlemleri	Derece-Kademe Terfi İşlemleri
6	İntibak İşlemleri	Yüksek Lisans ve Doktora İntibakları, Doçentlik Unvanı Alıp Doçent Kadrosuna Atananların İntibakı, Hazırlık İntibakı, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun M. 36-A'ya göre intibak, Askerlik İntibakı, Diğer İntibaklar
7	Görevlendirme	2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 13/b-4, 37, 38, 39, 40/b maddelerine göre, 375 sayılı KHK Ek Madde-25'e göre görevlendirmeler.
8	Norm Kadro İşlemleri	Kadro planlamaları
9	İlan İşlemleri	Alım İlanları Resmî Gazete'de, Kurumun İnternet Sayfasında ve T.C. Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığının Kamu Personeli Alım İlanları İnternet Sayfasında Yayımlanması

	ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI Akademik Personel İşleri Şube Müdürlüğü Görev Tanımları (Şube Müdürlüğünce Yapılan İş ve İşlemler)	Doküman No	PDB-GRV-0002
		Yürürlük Tarihi	23.03.2023
		Revizyon Tarihi	-
		Revizyon No	-
		Sayfa No	2 / 2

10	Emeklilik İşlemleri	İstekle Emeklilik, Re'sen Emeklilik (Öğretim görevlileri 65 yaş, öğretim üyeleri 67 yaş), Malülen Emeklilik, Dul Yetim Aylığı Bağlanması
11	Pasaport	Hizmet-Hususi Damgalı Pasaport İşlemleri
12	Görev Süresi Uzatma İşlemleri	Araştırma Görevlisi, Öğretim Görevlisi, Doktor Öğretim Üyesi kadrolarında çalışan personel için görev süresi uzatımı işlemleri
13	Ödeme İşlemleri	Maaş Ödemeleri, Resmî Gazete İlan Ücreti Ödemeleri, İdari Personelin Giyecek Yardımı Ödeneği, Yurt İçi Görevlendirme Yolluk Ödemeleri, Hizmet İçi Eğitim Ödemeleri, Üniversitemiz Doç. ve Prof. Kadrosuna Atanan Akademik Personelin Jürisine Ait Jüri Üyeliği Ücreti Ödemesi
14	Taşınır Mal İşlemleri	Malzemelerin Giriş/Çıkış/Teslim/Devir İşlemleri, Malzemelerin Kayıttan Düşülmesi, Dönem Çıkış Raporları (1,2,3 ve 4 üncü dönem)
15	İnternet Sayfası İşlemleri	Personel Daire Başkanlığının internet adresinde yapılacak güncellemeler bilgi ve belge yüklenmesi duyuru girilmesi gibi işlemler
16	Elektronik Posta İşlemleri	Personel Daire Başkanlığının kurumsal elektronik posta kutusunda gelen postaların okunması ilgili birimlere aktarılması, elektronik posta gönderilmesi işlemleri
17	Birim Kalite İşlemleri	Personel Daire Başkanlığında sunulan hizmetlerin kalitesini sürekli olarak iyileştirmek ve paydaşların ihtiyaç ve beklentilerini karşılayarak kaliteli hizmet sunumunu sürdürülebilir kılmayı hedefleyen iş ve işlemler
18	Stratejik Plan Veri Girişi	Stratejik Plan kapsamında belli aralıklar ile üniversitemizin akademik personel bilgilerinin veri giriş işlemleri

	ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI İdari Personel İşleri Şube Müdürlüğü Görev Tanımları (Şube Müdürlüğünce Yapılan İş ve İşlemler)	Doküman No	PDB-GRV-0003
		Yürürlük Tarihi	23.03.2023
		Revizyon Tarihi	-
		Revizyon No	-
		Sayfa No	1 / 2

	Görevin Adı	Görevin Kapsamı
1	Atama İşlemleri	Açıktan Atama [KPSS'e Göre Atama, 2828 sayılı Sosyal Hizmetler Kanuna Göre Atama, 3713 sayılı Terörle Mücadele Kanuna Göre Atama, 657 sayılı Devlet Memur Kanunu'nun 53 üncü Maddesine (Engelli Personel Çalıştırma Yükümlülüğü) Göre Atama] Naklen Atama (Kurumlararası - Kurumiçi Atama, 4046 sayılı Özelleştirme Uygulamaları Hakkında Kanuna Göre Atama) Yeniden Atama (92 nci Maddeye Göre Atama) OHAL Komisyon Kararına Göre Atama 4/B Sözleşmeli Personel Ataması Sürekli İşçi Ataması
2	Görevlendirme	Kurumiçi Görevlendirmeler (2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu 13/b-4 göre), Vekalet Görevlendirmeleri Kurumdışı Görevlendirmeleri (657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun Ek 8 Maddesine Göre, 375 sayılı KHK Ek 25 Maddesine Göre), Diğer Görevlendirmeler, Yurtdışı Görevlendirmeleri
3	Kadro İşlemleri	4/A'lı Personel; Kadro İhdası-İptali, Kadro Derece-Unvan Değişiklikleri, Birimler Arası Kadro Aktarım İşlemleri, Kadro Kullanım İzni 4/B'li Personel; Kadro Pozisyon İhdası-İptali, Unvan Değişiklikleri, Birimler Arası Kadro Aktarım İşlemleri, Kadro Kullanım İzni 4/D'li Personel; Kadro İhdası-İptali, Birimler Arası Kadro Aktarım İşlemleri, Kadro Kullanım İzni
4	İntibak İşlemleri	Eğitim ve Hizmet İntibakı
5	İlan İşlemleri	Sürekli İşçi, Sözleşmeli Personel

	ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI İdari Personel İşleri Şube Müdürlüğü Görev Tanımları (Şube Müdürlüğünce Yapılan İş ve İşlemler)	Doküman No	PDB-GRV-0003
		Yürürlük Tarihi	23.03.2023
		Revizyon Tarihi	-
		Revizyon No	-
		Sayfa No	2 / 2

6	Emeklilik İşlemleri	İstekle Emeklilik, Re'sen Emeklilik, Malülen Emeklilik, Dul Yetim Aylığı Bağlanması
7	Görevi Sonlandırma	Çekilme (657 sayılı Devlet Memur Kanunu Madde 94), Görevine Son Verme (657 sayılı Devlet Memurları Kanunu Madde 98), Sözleşme Feshi (4/B'li Personel), İş Akdi Feshi (4/D'li Personel)
8	Pasaport	Hizmet-Hususi Damgalı Pasaport İşlemleri
9	Terfi İşlemleri	Derece-Kademe Terfi (657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 64, 67 ve 68 inci maddeleri), Disiplin Cezası Almayan Personele Terfi (657 sayılı Devlet Memur Kanunu Madde 37)
10	Zam ve Tazminatlar	Üniversitelerde 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'na Göre Çalışanların Yan Ödeme ve Özel Hizmet Tazminatı Cetvelleri (I-II-III) Hazırlanarak Strateji Geliştirme Daire Başkanlığınca Onaylatılması ve Sayıştay Başkanlığına Gönderilmesi
11	Veri Giriş İşlemleri	Görev yapan (Memur/sözleşmeli/işçi) personelin kadro ve özlük bilgilerinin; Üniversitemiz Personel Bilgi Sistemi (PBS), Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı Kamu E-Uygulama, e-bütçe, Kamu Personel Bilgi Sistemi (KPBS), Üniversite Yönetim Sistemi (UYS), Yükseköğretim Kurulu Personel Bilgi Sistemi (PBS) ile Sürekli İşçi bilgilerinin Isparta İşkür İl Müdürlüğü web sayfasına veri girişlerinin yapılması.

	ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI Eğitim ve Planlama Şube Müdürlüğü Görev Tanımları (Şube Müdürlüğünce Yapılan İş ve İşlemler)	Doküman No	PDB-GRV-0004
		Yürürlük Tarihi	23.03.2023
		Revizyon Tarihi	-
		Revizyon No	-
		Sayfa No	1 / 2

	Görevin Adı	Görevin Kapsamı
1	Eğitimler	Kurum İçi Destekleme ve Hizmet İçi Eğitimleri, Oryantasyon Eğitimleri
2	Aday Memurlar	Aday Memur Temel ve Hazırlayıcı Eğitimleri,
3	Sendikal Toplantılar	Kurum İdari Kurul Toplantıları, Sendikalı Üye Tespiti Toplantıları
4	Sendikal İşlemler	Sendika Giriş/Çıkış/Birim Değişikliği İşlemleri
5	Toplu İş Sözleşmesi İşlemleri	Toplu İş Sözleşme İşlemlerinde Bir Kısım Yazışmalar
6	Mal Beyanı - Ek Mal Beyanı İşlemleri	Mal Beyanlarının Toplanması ve Arşivlenmesi
7	Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Sınavlarının Yapılması	Sınavlara Dair Atama Hariç Tüm İş ve İşlemlerin Yürütülmesi
8	İnsan Kaynakları Planlamasına Dair İş ve İşlemler	Planlama Faaliyeti Kapsamında Verilerin Toplanması, İşlenmesi, İlgili Komisyonlarca/Görevlilerce Değerlendirilmesi, Planlamaların Uygulamaya Aktarılması
9	İzin	Personel Bilgi Sisteminde İzin İşlemleri, Yıllık İzin, Aylıksız İzin İşlemleri (Doğum, Askerlik, 5 Yıllık Hizmet Süresi Doldurma, Evlat Edinme), Yurtdışı Eğitim İzni, Hac İzni
10	Veri Giriş İşlemleri	Uzaktan Eğitim Kapısının işlemleri, Planlama ve istatistiki işlemler, Personel İletişim Merkezi Yönetim Sistemi (PİMER) işlemleri

 ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ	ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI Eğitim ve Planlama Şube Müdürlüğü Görev Tanımları (Şube Müdürlüğünce Yapılan İş ve İşlemler)	Doküman No	PDB-GRV-0004
		Yürürlük Tarihi	23.03.2023
		Revizyon Tarihi	-
		Revizyon No	-
		Sayfa No	2 / 2

11	Raporlama İşlemleri	Birim faaliyet raporu işlemleri, Birim İç Değerlendirme raporu işlemleri
12	Kalite İşlemleri	Birim kalite işlemleri, Kalite Yönetim Sistemi Veri Girişi işlemleri
13	Disiplin İşlemleri	Soruşturma işlemlerine ait dosyaların arşivlenmesi ve disiplin ceza bilgilerinin işlenmesi