

İş Akışı Adımları	Sorumlu	İlgili Dokümanlar
<p>Kadro talepleri birimlerden toplanır.</p>	Personel Daire Başkanlığı	-
<p>Talepler Üniversite Yönetim Kuruluna Sunulur</p>	Personel Daire Başkanlığı	-
<p>Üniversite Yönetim Kurulunda aktarımı uygun görülen akademik kadrolar için Yükseköğretim Kurulu Başkanlığına yazı yazılır.</p>	Personel Daire Başkanlığı	Yönetim Kurulu Karar Formu
<p>Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından boş kadro aktarımı ve kullanımı uygun görülen kadrolar ilgili birimlere ilan nitelikleri taslağının belirlenmesi için yazılır</p>	YÖK Yürütme Kurulu	-
<p>Rektörlük tarafından nihai şekli verilen ilan nitelikleri Resmî Gazete’de yayımlanmak üzere Cumhurbaşkanlığı İdari İşler Başkanlığına yazı ile gönderilir</p>	Personel Daire Başkanlığı	-
<p>Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığının Kamu Personeli Alım İlanları internet sayfasında ilan edilmesi için giriş yapılır</p>	Personel Daire Başkanlığı	-
<p>Resmî Gazete’de ve Kamu Personeli Alım İlanları internet sitesinde ilan yayımlandıktan sonra Üniversitemiz web sayfasında ilan edilir</p>	Personel Daire Başkanlığı	-