

	ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI “Ünvan Esaslı” Görev Tanımları	Doküman No	PDB-GRV-0012
		Yürürlük Tarihi	16.01.2026
		Revizyon Tarihi	-
		Revizyon No	-
		Sayfa No	2 / 16

Kurumu	Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi
Görev Ünvanı	Rektör Yardımcısı
Üst Yöneticisi	Rektör

Görev, Yetki ve Sorumluluklar
1. Rektörün çalışmalarında yardımcı olmak. 2. Görev alanına giren konularda üniversite kurullarına ve komisyonlarına başkanlık etmek. 3. Üniversitenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasını, geliştirilmesini, öğrencilere gerekli sosyal hizmetleri sağlamak, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerinin devlet kalkınma planı ilke ve hedefleri doğrultusunda planlanıp yürütülmesinde, bilimsel ve idari gözetim ve denetimin yapılmasında ve bu görevlerin alt birimlere aktarılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında Rektöre yardımcı olmak. 4. Başta 2547 sayılı Kanun olmak üzere diğer kanun ve mer’i mevzuatta yer alan görevleri yapmak.

Yasal Dayanak
• 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu • 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu • 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu • Üniversitelerde Akademik Teşkilât Yönetmeliği