

	ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI “Ünvan Esaslı” Görev Tanımları	Doküman No	PDB-GRV-0012
		Yürürlük Tarihi	16.01.2026
		Revizyon Tarihi	-
		Revizyon No	-
		Sayfa No	6 / 16

Kurumu	Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi
Görev Ünvanı	Enstitü/Yüksekokul Müdür Yardımcısı
Üst Yöneticisi	Enstitü/Yüksekokul Müdürü

Görev, Yetki ve Sorumluluklar
- Müdür’ün çalışmalarında yardımcı olmak. - Görev alanına giren konularda kurullara ve komisyonlara Başkanlık etmek. - Enstitünün/Yüksekokulun ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, eğitim - öğretim, bilimsel araştırma ve yayını faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında müdüre yardımcı olmak, - Başta 2547 sayılı Kanun olmak üzere diğer kanun mer’i mevzuatta yer alan görevleri yapmak.

Yasal Dayanak
657 sayılı Devlet Memurları Kanunu 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu - Üniversitelerde Akademik Teşkilât Yönetmeliği