

	Görevin Adı	Görevin Kapsamı
1	Eğitimler	Kurum İçi Destekleme ve Ortak Akıl Eğitimleri, Oryantasyon Eğitimleri, Aday Memur Temel ve Hazırlayıcı Eğitimleri
2	Sendikal Toplantılar	Kurum İdari Kurul Toplantıları, Sendikalı Üye Tespiti Toplantıları
3	Sendikal İşlemler	Sendika Giriş/Çıkış/Birim Değişikliği İşlemleri
4	Toplu İş Sözleşmesi İşlemleri	Toplu İş Sözleşme İşlemlerinde Bir Kısım Yazışmalar
5	Mal Beyanı - Ek Mal Beyanı İşlemleri	Mal Beyanlarının Toplanması Ve Arşivlenmesi
6	Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Sınavlarının Yapılması	Sınavlara Dair Atama Hariç Tüm İş Ve İşlemlerin Yürütülmesi
7	İnsan Kaynakları Planlamasına Dair İş ve İşlemler	Planlama Faaliyeti Kapsamında Verilerin Toplanması, İşlenmesi, İlgili Komisyonlarca/Görevlilerce Değerlendirilmesi, Planlamaların Uygulamaya Aktarılması