SIRA NO	KODUNUZ (ÖRNEĞİN A.01.01.01)	HİZMETİN ADI	HİZMETİN TANIMI	HİZMETİN DAYANAĞI MEVZUATIN ADI VE MADDE NUMARASI	HİZMETİN YAPILDIĞI ANA BİR	MÜŞTERİ İÇİN İMİZ	İNTERNET ÜZERİNDEN	MÜRACAAT EDİLEBİLİR İSE	ÖDEME YAPILACAK VE TUTAR	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	İLK BAŞVURU MAKAMI	PARAF LİSTESİ	KURUMUN Varsa YAPMASI GEREKİEN İÇ YAZIŞMALAR	KURUMUN VARSA YAPMASI GEREKİEN DIŞ YAZIŞMALAR	MEVZUATTA BELİRLİ İSE HİZMİETİN TAMAMLANMA SÜRESİ	HİZMİETİN ORTALAMA TAMAMLANMA SÜRESİ	YILLIK İŞLEM SAYISI	HİZMİETİN ELEKTRONİK OLARAK SUNULUP SUNULMADIĞI
1	A.02.02.01	903.02	Memur (4/A) Açıktan Atama İşlemleri	İdari Personelle Kadro İlıdas ve Atama İşlemleri	2 Nolu Genel Kadro ve Usulü Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi Madde 5 Kamu Ön Mali Kontrol Yönetmeliği Madde 13 Kamu Personeli Genel Tebliği (Devlet Memurluğuna Alınma) (Seri No:4) 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu Madde 36,40,41,45,46,49,51,52,53,54,67,68,71,76 ve 92 Kamu Görevlilerine İlk Defa Atanacaklar İçin Yapılacak Sınavlar Hakkında Genel Yönetmelik Madde 25 3713 sayılı Terörle Mücadele Kanunu Ek-1 inci Madde Terörle Mücadele Kanunu Kapsamında Kamu Kurum ve Kuruluşlarında İstihdam Edilecekler Hakkında Yönetmelik Madde 11 2828 sayılı Sosyal Hizmetler Kanunu (Ek-1 inci Madde) Sosyal Hizmetler Kanunu Kapsamında Tanınan İstihdam Hakkının Kullanma İlişkin Yönetmelik Madde 13 Engelli Kamu Personel Seçme Sınavı ve Engellilerin Devlet Memurluğuna Alınmaları Hakkında Yönetmelik Madde 15	Memur Adayları	Personel Daire Başkanlığı	-	-	-	Bitimlerin Takipleri Yerleştirme Sonuç Belgesi Sınav Sonuç Belgesi Diploma veya Mezuniyet Belgesi Nüfus Cüzdanı Fotokopisi Sağlık Raporu (Görevini devamlı yapmasına engel olabilecek akıl hastalığı bulunmması) (Rub Sağlığı ve Hastalıkları Uzman hekimlerinden alınması gerekmektedir) Adli Sicil Kayıt Belgesi Askerlik Terhis Belgesi veya Durum Belgesi Mal Bildirimi Formu 3 Adet Vesikalık Fotoğraf (Son 6 ay içinde çekilmiş) Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Devlet Memuru Olarak Görev Yapanlar İçin Hizmet Belgesi Diploma Hizmet Belgesi	Personel Daire Başkanlığı	Memur Şube Müdürü Daire Başkanı Genel Sekreter Yardımcısı Genel Sekreter Rektör	Kurum İçi Birimler	Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı Cumhurbaşkanlığı Genel Sekreterliği Adle, Çalışma ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı	2 Ay	9	
2	A.02.02.02	903.03	Memur (4/A) Kurumiçi Atama İşlemleri	Bitim, Ünvan ve Derece Değişikliği Atamaları	2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 52 nci Maddesinin (a) ve (b) Fıkrası 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu Madde 45,67,68 ve 76 2 Nolu Genel Kadro ve Usulü Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi Madde 7 Yükseköğretim Üst Kuruluşları İle Yükseköğretim Kurumları Personeli Görevde Yükseltme ve Ünvan Değişikliği Yönetmeliği Madde 15	İdari Personel	Personel Daire Başkanlığı	-	-	-	Dilekçe Bitirme Görüşü	İlgili Birim	Memur Şube Müdürü Daire Başkanı Genel Sekreter Yardımcısı Genel Sekreter Rektör	Kurum İçi Birimler			3 Ay	80	https://jdis.isparta.edu.tr
3	A.02.02.03	903.07	Kurumiçi Görevlendirme İşlemleri	Kurumiçi Görevlendirme İşlemleri	2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu Madde 13/b-4 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu Madde 86	Akademik ve İdari Personel	Personel Daire Başkanlığı	-	-	-	Bitim Talep Yazısı	İlgili Birim	Memur Şube Müdürü Daire Başkanı Genel Sekreter Yardımcısı Genel Sekreter Rektör	Kurum İçi Birimler			10 Gün	100	https://jdis.isparta.edu.tr
4	A.02.02.04	903.07	Kurumlar Arası Geçici Görevlendirme İşlemleri	Kurumlar Arası Geçici Süreli Görevlendirme İşlemleri	657 sayılı Devlet Memurları Kanunu Ek Madde 8 375 sayılı Kanun Hükümünde Kararname Ek Madde 25 Kurumlar Arası Geçici Görevlendirme Yönetmeliği	İdari ve Akademik Personel	Personel Daire Başkanlığı	-	-	-	Kurumun Talep Yazısı Muvafan Mutvallıktan Yazısı Cumhurbaşkanlığı Genel Sekreterliği	İlgili Birim	Memur Şube Müdürü Daire Başkanı Genel Sekreter Yardımcısı Genel Sekreter Rektör	Kurum İçi Birimler	Cumrbarbaşkanlığı Genel Sekreterliği İlgilinin Görevlendirildiği Kurum		1 Ay	5	https://jdis.isparta.edu.tr
5	A.02.02.05	907	Kadro İşlemleri	Dolu kadro derece değişikliği, boş kadro derece ve ünvan/pozisyon değişiklik işlemleri	2 Nolu Genel Kadro ve Usulü Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi Madde 7/8	İdari ve Akademik Personel	Personel Daire Başkanlığı	-	-	-	Bitimlerin Takipleri	İlgili Birim	Memur Şube Müdürü Daire Başkanı Genel Sekreter Yardımcısı Genel Sekreter Rektör	Kurum İçi Birimler	Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı		2 Ay	2	https://jdis.isparta.edu.tr
6	A.02.02.06	907	Dolu Kadro Aktarım İşlemleri	Bitimler Arası Kadro Aktarım İşlemleri	2 Nolu Genel Kadro ve Usulü Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi Madde 6/7/8	İdari Personel	Personel Daire Başkanlığı	-	-	-	Bitimlerin Takipleri	İlgili Birim	Memur Şube Müdürü Daire Başkanı Genel Sekreter Yardımcısı Genel Sekreter Rektör	Kurum İçi Birimler	Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı		2 Ay	2	https://jdis.isparta.edu.tr
7	A.02.02.07	903.02	Sözleşmeli Personel (4/B) Atama İşlemleri	Sözleşmeli Personelin Pozisyon Bulus ve Atama İşlemleri	Sözleşmeli Personelin Çalıştırılmasına İlişkin Esaslar 2 Nolu Genel Kadro ve Usulü Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi Madde 8 Kamu Ön Mali Kontrol Yönetmeliği Madde 18 10 No'lu Resmi Gazete Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi 5 inci Maddesi 2014/4 sayılı Başbakanlık Genelgesinin 1 inci maddesi 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu Madde 4/B ve 48 375 sayılı KHK (Ek-6 ncı ve Ek-7 nci Maddesi)	Sözleşmeli Personel Adayları	Personel Daire Başkanlığı	-	-	-	KPSS Sınav Sonuç Belgesi Diploma veya Mezuniyet Belgesi Nüfus Cüzdanı Fotokopisi Sağlık Raporu (Görevini devamlı yapmasına engel olabilecek akıl hastalığı bulunmması) (Rub Sağlığı ve Hastalıkları Uzman hekimlerinden alınması gerekmektedir) Adli Sicil Kayıt Belgesi Askerlik Terhis Belgesi veya Durum Belgesi Mal Bildirimi Formu 3 Adet Vesikalık Fotoğraf (Son 6 ay içinde çekilmiş) Ilan Edilen Kadro İçin İmzasız Belgeler	Personel Daire Başkanlığı	Memur Şube Müdürü Daire Başkanı Genel Sekreter Yardımcısı Genel Sekreter Rektör	Kurum İçi Birimler	Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı Cumhurbaşkanlığı Genel Sekreterliği		3 Ay	3	https://ik.isparta.edu.tr https://jdis.isparta.edu.tr
8	A.02.02.07	903.02	İşçi Kadro (4/D) Atama İşlemleri	İşçi Bulus ve Atama İşlemleri	2 Nolu Genel Kadro ve Usulü Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi Madde 8 4857 sayılı İş Kanunu Madde 53,54,55 ve 56 Kamunca İmzalınan Toplu İş Sözleşmesi 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu Madde 4/D Kamu Kurum ve Kuruluşlarına İşçi Alınmasında Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik 10 No'lu Resmi Gazete Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi 5 inci Maddesi 2014/4 sayılı Başbakanlık Genelgesinin 1 inci Maddesi	Sürekli İşçi Adaylar	Personel Daire Başkanlığı	-	-	-	Diploma veya Mezuniyet Belgesi Nüfus Cüzdanı Fotokopisi Sağlık Kurulu Raporu (Görevini devamlı yapmasına engel olabilecek akıl hastalığı bulunmması) Adli Sicil Kayıt Belgesi Askerlik Terhis Belgesi veya Durum Belgesi Mal Bildirimi Formu 3 Adet Vesikalık Fotoğraf (Son 6 ay içinde çekilmiş) Ilan Edilen Kadro İçin İmzasız Belgeler SGK Hizmet Dökümü	Personel Daire Başkanlığı	Memur Şube Müdürü Daire Başkanı Genel Sekreter Yardımcısı Genel Sekreter Rektör	Kurum İçi Birimler	Adle, Çalışma ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı		3 Ay		https://esube.iskur.gov.tr https://jdis.isparta.edu.tr
9	A.02.02.07	903.03	Öğrenim ve Hizmet İstihak İşlemleri	Eğitim, Hizmet ve Aylıksız Izin Dönüşü İstihak İşlemleri	657 sayılı Devlet Memurları Kanunu Madde 36,83 ve 84 Devlet Memurları Genel Tebliği (Seri No:142) 2829 sayılı Sosyal Güvenlik Kurumlarına Tabi Olarak Geçen Hizmetlerin Birleştirilmesi Hakkında Kanun	Akademik ve İdari Personel	Personel Daire Başkanlığı	-	-	-	Dilekçe Diploma veya Mezuniyet Belgesi Hizmet Dökümü Terhis Belgesi	İlgili Birim	Memur Şube Müdürü Daire Başkanı Genel Sekreter Yardımcısı Genel Sekreter Rektör	Kurum İçi Birimler	Sosyal Güvenlik Kurumu		2 Ay		https://jdis.isparta.edu.tr

SIRA NO	KONTROL KODU	KANUNUN ADI VE MADDESİ (VARSA KOD)	HİZMETİN ADI	HİZMETİN TANIMI	HİZMETİN DAYANAĞI MEVZUATIN ADI VE MADDE NUMARASI	HİZMETİN YAPILDIĞI ANA BİRİM	MÜŞTERİ İÇİN İMZASIZ	İMZA VB.DOĞRULUP	KAŞELİ İZİNLİ İMZA GEREKİR	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	İLK BAŞVURU MAKAMI	PARAF LİSTESİ	KURUMUN Varsa YAPMASI GEREKİEN İÇ YAZIŞMALAR	KURUMUN VARSA YAPMASI GEREKEN DIŞ YAZIŞMALAR	MEVZUATTA BELİRLİ İSE HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ	HİZMETİN ORTALAMA TAMAMLANMA SÜRESİ	YILLIK İŞLEM SAYISI	HİZMETİN ELECTRONİK OLARAK SUNULUP SUNULMADIĞI
1	(GÜNDÜZ)	903.02	Memur (4/A) Açıktan Atama İşlemleri	İdari Personelin Kadro İlıdas ve Atama İşlemleri	2 Nolu Genel Kadro ve Usulü Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi Madde 5 Kamu Ön Mali Kontrol Yönetmeliği Madde 13 Kamu Personeli Genel Tebliği (Devlet Memurluğuna Alınma) (Seri No:4) 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu Madde 36,40,41,45,46,49,51,52,53,54,67,68,71,76 ve 92 Kamu Görevlilerine İlk Defa Atanacaklar İçin Yapılacak Sınavlar Hakkında Genel Yönetmelik Madde 25 3713 sayılı Terörle Mücadele Kanunu Ek-1 inci Madde Terörle Mücadele Kanunu Kapsamında Kamu Kurum ve Kuruluşlarında İstihdam Edilecekler Hakkında Yönetmelik Madde 11 2828 sayılı Sosyal Hizmetler Kanunu (Ek-1 inci Madde) Sosyal Hizmetler Kanunu Kapsamında Tanınan İstihdam Hakkının Kullanma İlişkin Yönetmelik Madde 13 Engelli Kamu Personel Seçme Sınavı ve Engellilerin Devlet Memurluğuna Alınmaları Hakkında Yönetmelik Madde 15	Memur Adayları	Personel Daire Başkanlığı	-	-	-	Bitmiklerin Talepleri Yerleştirme Sonuç Belgesi Sınav Sonuç Belgesi Diploma veya Mezuniyet Belgesi Nüfus Cüzdanı Fotokopisi Sağlık Raporu (Görevini devamlı yapmasına engel olabilecek akıl hastalığı bulunmaması) (Rub 1,2/Sağlık ve Hastalıkları Uzman hekimlerinden alınması gerekmektedir) Adli Sicil Kayıt Belgesi Askerlik Terhis Belgesi veya Durum Belgesi Mal Bildirimi Formu 5 Adet Vesikalık Fotoğraf (Son 6 ay içinde çekilmiş) Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Devlet Memuru Olarak Görev Yapanlar İçin Hizmet Belgesi Dilekçe Hizmet Belgesi	Personel Daire Başkanlığı	Memur Şube Müdürü Daire Başkanı Genel Sekreter Yardımcısı Genel Sekreter Rektör	Kurum İçi Birimler	Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı Cumhurbaşkanlığı Genel Sekreterliği Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı	2 Ay	9	
10	(GÜNDÜZ)	903.05	İrtin İşlemleri	Personelin Yıllık, Mazeret, Sıdıkı ve Aşılkısı İrtin İşlemleri	657 sayılı Devlet Memurları Kanunu Madde 102,104,105,108 Devlet Memurlarına Kamu Genel Tebliği Seri No:154) Devlet Memurlarına Verilecek Hastalık Raporları İle Hastalık ve Refakat İrtine İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik Kamu Görevlileri Hakem Kurulu Kararı Madde 32 12 ıncı dönemler nedeniyle madde numarası ve irtin sınırları delinebilir)	Akademik ve İdari Personel	Personel Daire Başkanlığı	-	-	-	İrtin Talep Formu/Dilekçe İlgili Evrak Hastalık Raporu	İlgili Birim	Memur Şube Müdürü Daire Başkanı Genel Sekreter Yardımcısı Genel Sekreter Rektör	Kurum İçi Birimler		5 Gün		https://ybs.isparta.edu.tr
11	(GÜNDÜZ)	903.06	Emeklilik İşlemleri	Personelin İstekli, Mahlen ve Yaş Hadduna Bağlı Emeklilik İşlemleri	5434 sayılı Türkiye Cumhuriyeti Emekli Sandığı Kanunu Madde 39 ve 40 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu Madde 25, 28 ve 47	Akademik ve İdari Personel	Personel Daire Başkanlığı	-	-	-	Talep Dilekçesi Engelli Sağlık Kurulu Raporu Fotoğraf Nüfus Cüzdanı Fotokopisi	İlgili Birim	Memur Şube Müdürü Daire Başkanı Genel Sekreter Yardımcısı Genel Sekreter Rektör	Kurum İçi Birimler	Sosyal Güvenlik Kurumu	1 Ay		https://ybs.isparta.edu.tr
12	(GÜNDÜZ)	903.06	Görevse Son Verme İşlemleri	657 sayılı Kanunu'nun 94 ve 98 Maddesi Kapsamında Görevine Son Verilmesi, Disiplin Soruşturması Sonucu Görevine Son Verilmesi, Sözleşmesi Personelin Sözleşeye Yenilenmesine/Sözleşeye Feshi İşlemleri, Sözleşi İşçinin İş Akdi Feshi İşlemleri	657 sayılı Devlet Memurları Kanunu Maddesi 48, 94, 98/b ve 125 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu Maddesi 53 Sözleşmeli Personel Çalıştırılmasına İlişkin Esaslar 4857 sayılı İş Kanunu Madde 24, 25 ve 29	Tüm Personel	Personel Daire Başkanlığı	-	-	-	Talep Dilekçesi	İlgili Birim	Memur Şube Müdürü Daire Başkanı Genel Sekreter Yardımcısı Genel Sekreter Rektör	Kurum İçi Birimler	Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı	5 Gün		https://ybs.isparta.edu.tr
13	(GÜNDÜZ)	108	Zam ve Tazminat İşlemleri	Zam ve Tazminatlar	2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı Devlet Memurları Genel Tebliği (Seri No: 160) Kamu Ön Mali Kontrol Yönetmeliği Madde 17 Ön Mali Kontrol İşlemleri Yönergesi	İdari Personel	Personel Daire Başkanlığı	-	-	-		Personel Daire Başkanlığı	Memur Şube Müdürü Daire Başkanı Genel Sekreter Yardımcısı Genel Sekreter Rektör	Kurum İçi Birimler	Sayıştay Başkanlığı	2 Ay	1	https://www.kbs.gov.tr
14	(GÜNDÜZ)	903.03	Terfi İşlemleri	Derece, Kademe ve Sicil Terfi İşlemleri	2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu Maddesi 8 ve 9 Mıd. 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu Madde 37 ve 64	Akademik ve İdari Personel	Personel Daire Başkanlığı	-	-	-		Personel Daire Başkanlığı	Memur Şube Müdürü Daire Başkanı Genel Sekreter Yardımcısı Genel Sekreter Rektör	Kurum İçi Birimler		3 Gün	24	https://ybs.isparta.edu.tr https://ybs.isparta.edu.tr
15	(GÜNDÜZ)	912	Pasaport İşlemleri	Hizmet ve Hususi Damgalı Pasaport İşlemleri	5682 sayılı Pasaport Kanunu Madde 14	Akademik ve İdari Personel	Personel Daire Başkanlığı	-	-	-	Personel Talep Dilekçesi Personelin, Eşinin ve Çocuklarının Nüfus Cüzdanı Fotokopisi Hizmet/Hususi Damgalı Pasaport Talep Formu Görevlendirme Onayı ve Olur Evrakı	İlgili Birim	Şube Müdürü		İl Nüfus ve Vatandaşlık Müdürlüğü	1 Gün	200	https://ybs.isparta.edu.tr https://ybs.isparta.edu.tr
16	(GÜNDÜZ)	774.01	Eğitimler	Aday Memurlar İçin Temel ve Hazırlayıcı Eğitim İşlemleri	657 sayılı Devlet Memurları Kanunu Madde 55 Aday Memurların Yetiştirilmelerine İlişkin Genel Yönetmelik	İdari Personel	Personel Daire Başkanlığı	-	-	-		Personel Daire Başkanlığı	Memur Şube Müdürü Daire Başkanı Genel Sekreter Yardımcısı Genel Sekreter Rektör	Kurum İçi Birimler			2 / 3 Ay	1	https://ybs.isparta.edu.tr https://ybys.isparta.edu.tr
17	(GÜNDÜZ)	774.01	Eğitimler	Hizmet İçi Eğitimler	657 sayılı Devlet Memurları Kanunu Madde 214 Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Hizmet İçi Eğitim Yönergesi	Tüm Personel	Personel Daire Başkanlığı	-	-	-		Personel Daire Başkanlığı	Memur Şube Müdürü Daire Başkanı Genel Sekreter Yardımcısı Genel Sekreter Rektör	Kurum İçi Birimler	İlgili Kurum		1 / 2 Gün	20	https://ybs.isparta.edu.tr https://ybs.isparta.edu.tr
18	(GÜNDÜZ)	903.09.02	Mal Bildirimi İşlemleri	Genel ve Ek Mal Bildirimi	3628 sayılı Mal Bildiriminde Bulundurma, Rüşvet ve Yolsuzlukla Mücadele Kanunu Mal Bildiriminde Bulundurmas Hakkında Yönetmelik	Akademik ve İdari Personel	Personel Daire Başkanlığı	-	-	-		İlgili Birim	Memur Şube Müdürü Daire Başkanı Genel Sekreter Yardımcısı Genel Sekreter Rektör	Kurum İçi Birimler	Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı İlgili Kurum		3 Ay	1500	https://ybs.isparta.edu.tr https://ybys.isparta.edu.tr

SIRA NO	KOD NUMARASI	KONUNUN ADI (ANA HİZMET KODU)	HİZMETİN ADI	HİZMETİN TANIMI	HİZMETİN DAYANAĞI MEVZUATIN ADI VE MADDE NUMARASI	HİZMETİN YAPILDIĞI ANA BİRİM	MÜŞTERİ İÇİN İMİZA	İNTERNET ÜZERİNDEN	ELİNİZİ TAŞ ALTINA KOYUN VE DÜŞÜNÜN	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	İLK BAŞVURU MAKAMI	PARAF LİSTESİ	KURUMUN Varsa YAPMASI GEREKEN İÇ YAZIŞMALAR	KURUMUN VARSA YAPMASI GEREKEN DIŞ YAZIŞMALAR	MEVZUATTA BELİRLİ İŞLEM HİZMİTİN TAMAMLANMA SÜRESİ	HİZMETİN ORTALAMA TAMAMLANMA SÜRESİ	YILLIK İŞLEM SAYISI	HİZMETİN ELECTRONİK OLARAK SUNULUP SUNULMADIĞI
1		003.02	Memur (4/A) Açıktan Atama İşlemleri	İdari Personelle Kadro İhdas ve Atama İşlemleri	2 Nolu Genel Kadro ve Usuli Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi Madde 5 Kamu Ön Mali Kontrol Yönetmeliği Madde 13 Kamu Personeli Genel Tebliği (Devlet Memurluğuna Alınması) (Seri No:4) 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu Madde 36,40,41,45,46,49,51,52,53,54,67,68,71,76 ve 92 Kamu Görevlilerine İlk Defa Atanacaklar İçin Yapılacak Sınavlar Hakkında Genel Yönetmelik Madde 25 3713 sayılı Terörle Mücadele Kanunu Ek-1 inci Madde Terörle Mücadele Kanunu Kapsamında Kamu Kurum ve Kuruluşlarında İstihdam Edilecekler Hakkında Yönetmelik Madde 11 2828 sayılı Sosyal Hizmetler Kanunu (Ek-1 inci Madde) Sosyal Hizmetler Kanunu Kapsamında Tanınan İstihdam Hakkının Kullanma İlişkin Yönetmelik Madde 13 Engelli Kamu Personel Seçme Sınavı ve Engellilerin Devlet Memurluğuna Alınmaları Hakkında Yönetmelik Madde 15	Memur Adayları	Personel Daire Başkanlığı	-	-	-	Bitirilerin Talepleri Yerleştirme Sonuç Belgesi Sınav Sonuç Belgesi Diploma veya Mezuniyet Belgesi Nüfus Cüzdanı Fotokopisi Sağlık Raporu (Görevini devamlı yapmasına engel olabilecek akıl hastalığı bulunmaması) (Rub 1,2/Sağlığı ve Hastalıkları Uzman hekimlerinden alınması gerekmektedir) Adli Sicil Kayıt Belgesi Askerlik Terhis Belgesi veya Durum Belgesi Mal Bildirimi Formu 5 Adet Vesikalık Fotoğraf (Son 6 ay içinde çekilmiş) Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Devlet Memuru Olarak Görev Yapanlar İçin Hizmet Belgesi Dilekçe Hizmet Belgesi	Personel Daire Başkanlığı	Memur Şube Müdürü Daire Başkanı Genel Sekreter Yardımcısı Genel Sekreter Rektör	Kurum İçi Birimler	Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı Cumhurbaşkanlığı Genel Sekreterliği Adle, Çalışma ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı	2 Ay	9	
19		015.02	Sendika İşlemleri	Sendika Üyelik ve Üyelikten Çıkılma İşlemleri	4688 sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları ve Toplu Sözleşme Kanunu Sendika Üyeliğinin Kazanılması ve Sona Ermesi ile Üyelik Aidatının Tahsili Hakkında Yönetmelik	Akademik ve İdari Personel	Personel Daire Başkanlığı	-	-	-		İlgili Birim	Memur Şube Müdürü Daire Başkanı Genel Sekreter Yardımcısı Genel Sekreter Rektör	Kurum İçi Birimler	İlgili Sendika		1 Gün	200	https://ebs.isparta.edu.tr https://ebys.isparta.edu.tr
20		003.02	Akademik Personel İlk Kez Atanma İşlemleri	Akademik Personelle Kadro İhdas ve Atama İşlemleri	2 Nolu Genel Kadro ve Usuli Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi Madde 5 ve 6 Devlet Yükseköğretim Kurumlarında Öğretim Elemanı Norm Kadrolarının Belirlenmesine ve Kullanılmasına İlişkin Yönetmelik Madde 4 ve 5 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunun Madde 23,24,26,31,50 ile ek maddde 33,34,46 10 No'lu Resmi Gazete Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinin 5 inci maddesi Öğretim Üyeliğine Yükseltilme Ve Atanma Yönetmelik Madde 7 Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Akademik Yükseltilme Ve Atanma Ölçütleri Yönergesinin 6,8,11 inci Maddesi Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Görev Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik Madde 13,15 Yabancı Dilde Eğitim Veren Birimler İçin; Yükseköğretim Kurumlarında Yabancı Dil Öğretimi Ve Yabancı Dilde Öğretim Yapılmasında Uyulacak Esaslara İlişkin Yönetmelik 2914'ü sayılı Başbakanlık Genelgesinin 1 inci maddesi Yabancı Uyrukta Öğretim Elemanı İstihdamında İlişki Usul ve Esaslar Yükseköğretim Kurumlarında Yabancı Uyrukta Öğretim Elemanı Çalıştırılması Esaslarına İlişkin Bakanlar Kurulu Kararı Uluslararası İşgücü Kanunu Uygulama Yönetmeliği madde 20 ve 39 1416 sayılı Eserli Mentkefterlere Gönderilecek Talebe Hakkında Kanun Madde 21 2577 sayılı İdari Yargılama Usuli Kanunu Madde 28	Akademik Personel ve'seya Akademik Personel Adayları	Personel Daire Başkanlığı	-	-	-	Bitirmiş Kazar Yazısı Üniversite Yönetim Kurulu Kararı Bilimlerlerdan Akademik Kadro Talep Yazıları Adayı Özgeçmiş Formu Doğrulandırma Formu (öğretim üyesi kadroları için) Yayın Dosyası ve Listesi (öğretim üyesi kadroları için) Diplomalar Belgesi Doçentlik Belgesi (Doçent ve Profesör kadroları için) Yabancı dil sınavı sonuç belgesi ALES Sonuç Belgesi (Her kısım sonuçlar alınacak harç) Lisans Transkripti Baş Nüshlikterine İlişkin Belge Nüfus Cüzdanı Fotokopisi Hizmet Belgesi (Yeniden atanacak adaylar için) Askerlik Belgesi Adli Sicil Kayıtı (açıktan atanacak adaylar için) (e-Devletten alınan kısa kodlu belgeler de kabul edilir) Sağlık Raporu (açıktan atanacak adaylar için) Bitirn Yönetim Kurulu Kararı	İlgili Birim	Memur Şube Müdürü Daire Başkanı Genel Sekreter Yardımcısı Genel Sekreter Rektör	Kurum İçi Birimler	Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı Cumhurbaşkanlığı Genel Sekreterliği Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı İçişi Çıyıkları Milli Eğitim Bakanlığı	2 Ay	180	https://ik.isparta.edu.tr https://ebs.isparta.edu.tr https://ebys.isparta.edu.tr
21		003.02	Akademik Personel Yeniden Atanma İşlemleri	Akademik Personel Yeniden Atanma İşlemleri	2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu Madde 23,34,31,33,50 ve 60 Yabancı Uyrukta Öğretim Elemanı İstihdamında İlişki Usul ve Esaslar Yükseköğretim Kurumlarında Yabancı Uyrukta Öğretim Elemanı Çalıştırılması Esaslarına İlişkin Bakanlar Kurulu Kararı Uluslararası İşgücü Kanunu Uygulama Yönetmeliği madde 20 ve 39 Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atanma Yönetmeliği madde 6,7 Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Akademik Yükseltilme ve Atanma Ölçütleri Yönergesi madde 6 Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Görev Sınavlarına İlişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmeliği madde 13	Akademik Personel	Personel Daire Başkanlığı	-	-	-	İlgilinin Talep Dilekçesi Yabancı Uyrukta İncelenme ve Değerlendirme Komisyonu tarafından hazırlanan Komisyon Raporu Yabancı Uyrukta İlişkiyi Derleme ve Kimlik Formu Birim yönetim kurulu kararının onaylı bir örneği Passport fotokopisinin Başkanlığımıza gönderilmesi	İlgili Birim	Memur Şube Müdürü Daire Başkanı Genel Sekreter Yardımcısı Genel Sekreter Rektör	Kurum İçi Birimler	Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı	2 Ay	400	https://ebs.isparta.edu.tr https://ebys.isparta.edu.tr
22		201	İdari Görevler	Rektör Yardımcısı, Dekan, Yüksekokul Müdür Yükseksokulu ve Enstitü Müdürü, Rektörlüğün Bağlı Birimleri ile Meslek Yüksekokulları Bölüm Başkanı, Koordinatör, Merkez Müdürü Atama İşlemleri	2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu Madde 16,19,20,21 Üniversitelerde Akademik Teşkilât Yönetmeliği Madde 8,11,12,14 İlgili Koordinatörlüğün Yönergesi İlgili Merkezin Yönetmeliği	Akademik Personel	Personel Daire Başkanlığı	-	-	-	MYO ve Yüksekokullar İçin Müdürlüğün Teklifi	Personel Daire Başkanlığı	Memur Şube Müdürü Daire Başkanı Genel Sekreter Yardımcısı Genel Sekreter Rektör	Kurum İçi Birimler	Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı	1 Ay	80	https://ebs.isparta.edu.tr https://ebys.isparta.edu.tr
23		809.02	Taşınır İşlemleri	Malzemelerin Giriş/Çıkış, Devir ve Kayıttan Düşme İşlemleri Dönüştürp Malzeme Zimmetli Düşmü Çıkış Raporları	5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu Madde 4,33,44 Taşınır Mal Yönetmeliği Madde 5,6,24,27,28,30,31	Daire Başkanlığı Personeli	Personel Daire Başkanlığı	-	-	-	İmzalı Belgesi Taşınır İşlem Fişi Karşılıklı Devir Onay Belgesi Harda Düşüm Komisyon Raporu Teleon Servis Raporları Barkod Fişi Düşüm Sonu Raporu	Personel Daire Başkanlığı	Personel Daire Başkanlığı	Kurum İçi Birimler		1 Gün	70	https://www.kbs.gov.tr

SIRA NO	KOD NO/ KODU	KONUNUN ADI (HİZMET GRUBU)	HİZMETİN ADI	HİZMETİN TANIMI	HİZMETİN DAYANAĞI MEVZUATIN ADI VE MADDE NUMARASI	HİZMETİTEN YARARLANAN AİF	MÜRACİİZİ İSMİ	İNTİB VİRİLİ İP	MAİLİ İLİ İSİME GİDİR	TELEFON NO	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	İLK BAŞVURU MAKAMI	PARAF LİSTESİ	KURUMUN Varsa YAPMASI GEREKİEN İÇ YAZIŞMALAR	KURUMUN VARSA YAPMASI GEREKEN DIŞ YAZIŞMALAR	MEVZUATTA BİLİİRTİLEN HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ	HİZMETİN ORTALAMA TAMAMLANMA SÜRESİ	YILLIK İŞLEM SAYISI	HİZMETİN ELEKTRONİK OLARAK SUNULUP SUNULMADIĞI
1	OA.02.0017	903.02	Memur (4/A) Açıktan Atama İşlemleri	İdari Personelin Kadro İlıbas ve Atama İşlemleri	2 Nolu Genel Kadro ve Usulü Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi Maddesi 5 Kamu Ön Mali Kontrol Yönetmeliği Maddesi 13 Kamu Personeli Genel Tebliği (Devlet Memurluğuna Alınma) (Sıra No:4) 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu Maddesi 36,40,41,45,46,49,51,52,53,54,65,68,71,76 ve 92 Kamu Görevlilerine İlk Defa Atanacaklar İçin Yapılacak Sınavlar Hakkında Genel Yönetmelik Maddesi 25 3713 sayılı Terörle Mücadele Kanunu Ek-1 inci Maddesi Terörle Mücadele Kanunu Kapsamında Kamu Kurum ve Kuruluşlarında İstihdam Edilecekler Hakkında Yönetmelik Maddesi 11 2828 sayılı Sosyal Hizmetler Kanunu (Ek-1 inci Maddesi) Sosyal Hizmetler Kanunu Kapsamında Tanınan İstihdam Hakkının Kullanma İlişkin Yönetmelik Maddesi 13 Engelli Kamu Personel Seçme Sınavı ve Engellilerin Devlet Memurluğuna Alınmaları Hakkında Yönetmelik Maddesi 15	Memur Adayları	Personel Daire Başkanlığı	-	-	-	Bitirilerin Talepleri Yerleştirme Sonuç Belgesi Sınav Sonuç Belgesi Diploma veya Mezuniyet Belgesi Nüfus Cüzdanı Fotokopisi Sağlık Raporu (Görevini devamlı yapmasına engel olabilecek akıl hastalığı bulunmaması) (Rub 1,265sağlığı ve Hastalıkları Uzman bekirekirekten alınması gerekmektedir) Adli Sicil Kayıt Belgesi Askerlik Terhis Belgesi veya Durum Belgesi Mal Bildirimi Formu 5 Adet Vesikalık Fotoğraf (Son 6 ay içinde çekilmiş) Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Devlet Memuru Olarak Görev Yapanlar İçin Hizmet Belgesi Dilekçe Hizmet Belgesi	Personel Daire Başkanlığı	Memur Şube Müdürü Daire Başkanı Genel Sekreter Yardımcısı Genel Sekreter Rektör	Kurum İçi Birimler	Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı Cumhurbaşkanlığı Genel Sekreterliği Adle, Çalışma ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı	2 Ay	9	
24	OA.02.0017	869	Ödeme İşlemleri / Ödemeler	Maaş, Yolluk,Eğitim,İdri ve Resmi Gazete İlan Ücreti Ödemeleri	İşgli Dönem Toplu Sözleşme ve/veya Kamu Görevlileri Kurulu Hakem Kararı 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu Maddesi 176 2914 Yükseköğretim Personel Kanunu 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu 6245 sayılı Harcırah Kanunu Maddesi 6 İşgli Dönem Toplu Sözleşme ve/veya Kamu Görevlileri Kurulu Hakem Kararı Doçentlik Değerlendirmesi İle Öğretim Üyeliğine Atanma Süreçlerinde Görev Alan Jüri Üyelerine Ödenecek Ücrete İlişkin Usul ve Esaslar Resmi Gazete İlan Ücret Tarifesi Madde 3,4 ve 5	Akademik ve İdari Personel	Personel Daire Başkanlığı	-	-	-	İşgli Birimden Gelen Atama, Terfi, İntibak v.b. Personel Beyanları Atama Kararnamesi Maaş Nakil Belgesi Göreve Başlama Yazısı Yönetim Kurulu Kararı Giriş Dönüş Billeri veya Rapiç Bedeli Yurtiçi Yurtdışı Geçici Görev Yolluğu Bildirimi Harcırma Talimatı Görevlendirme Onayı Ödeme Emri Belgesi Çeşitli Ödemeler Bordrosu Jüri Üyeliği Görevlendirmesine İlişkin Yönetim Kurul Kararı Jüri Görev Belgesi Bordro Resmi Gazete Ücreti Ödeme Evrakı	Personel Daire Başkanlığı	Maaş mutemedi Gerçekleştirme Görevlisi Harcama Yetkilisi	Kurum İçi Birimler		2 Gün	100	https://www.kbu.gov.tr https://jpts.isparta.edu.tr