

<b>Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanları Atama İşlemleri Süreç Kartı</b>	
<b>Kart No</b>	0034
<b>Sürecin Adı</b>	Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanları Atama İşlemleri
<b>Sürecin Bağlı Olduğu Üst Sürecin Adı</b>	İdari ve Destek
<b>Sürecin Sorumluları</b>	Akademik Personel Atama Şube Müdürlüğü Personeli
<b>Sürecin Amacı</b>	Öğretim üyesi dışındaki öğretim elemanları kadrosu için çıkarılan ilan sonucunda bu kadroya atanmayı hak eden adayın işlemlerini tamamlamak
<b>Sürecin Uygulayıcıları</b>	Personel Daire Başkanlığı Üniversitemiz Birimleri
<b>Sürecin Faaliyetleri</b>	1-YÖK'ten kullanım izni alınan öğretim üyesi dışındaki öğretim elemanı kadroları Resmî Gazete’de, Üniversite internet sayfasında ve T.C. Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığının Kamu Personeli Alım İlanları internet sayfasında yayımlanır. 2-Başvuru bitiş tarihinden sonra ilanda belirtilen takvime göre ön değerlendirme sonuçları ilan edilir. 3-Giriş sınavı sonucunun duyurulması ve atanma evraklarının teslimi. 4-Aday dosyasının ve Yönetim Kurulu Kararının Başkanlığımıza gönderilmesi 5-Rektör tarafından atanması uygun görülen adayın; -Açıktan atama söz konusu ise Arşiv araştırması yapılır ve uygun gelmesi sonucunda ataması yapılır -Başka bir kurumda çalışması durumunda muvafakat süreci neticesinde ataması yapılır. 6-Görevine başlayan personelin biriminden SGK işe giriş bildirgesi düzenlenmesi, HİTAP veri girişi yapılması ve göreve başlama yazısı gelmesi. 7-İlgili kişi bilgilerinin PBS’ye ve YÖKSİS’e girişinin yapılması
<b>Faaliyet ile İlgili Dokümanlar</b>	Aday Dosyası Ön Değerlendirme Tutanağı Nihai Değerlendirme Tutanağı Birim Teklif Yazısı Atama Kararnamesi
<b>Sürece Yönelik Dayanak/Kaynak</b>	2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
<b>Sürecin Girdileri</b>	Aday Başvurusu Ön Değerlendirme Tutanağı Nihai Değerlendirme Tutanağı Birim Teklif Yazısı
<b>Sürecin Çıktıları</b>	Birim Teklif Yazısı Atama Kararnamesi
<b>Sürecin Ahcıları</b>	Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı adayları
<b>Sürecin Tedarikçisi</b>	Akademik Personel Atama Şube Müdürlüğü Personeli
<b>Sürecin Performans Göstergeleri</b>	Atanan öğretim görevlisi ve araştırma görevlisi sayısı
<b>Performans Göstergeleri İzleme Sıklığı</b>	Yıllık
<b>İlgili İş Akış Şeması</b>	PDB-İAŞ-0034 Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanları Kadrosuna Atama İş Akışı