

Aday Memur Eğitimleri Süreç Kartı

Kart No	0003
Sürecin Adı	Aday Memur Eğitimleri
Sürecin Bağlı Olduğu Üst Sürecin Adı	İdari ve Destek
Sürecin Sorumluları	Eğitim ve Planlama Şube Müdürlüğü Personeli
Sürecin Amacı	Üniversitemize açıktan atanan memurlara farklı konularda eğitim verilerek göreve hazır hale getirmek.
Sürecin Uygulayıcıları	Personel Daire Başkanlığı Tüm Birimler
Sürecin Faaliyetleri	1-Eğitime katılacak memurlar tespit edilir. 2-Eğitim ve Sınav Yürütme Komisyonu oluşturulur, temel ve hazırlayıcı eğitim programları hazırlanarak aday memurlara duyurulur. 3-Eğitimlerin tamamlanmasının ardından sınav yapılır. 4-Sınav sonuçları ilgili personele ve birimlerine duyurulur. 5-Temel ve Hazırlayıcı eğitimlerden başarılı olan aday memur Staj Eğitimine tabi tutulur. 6-Staj eğitiminin tamamlanmasından sonra ilgili birim tarafından Staj Değerlendirme Belgesi doldurularak Başkanlığımıza gönderilir.
Faaliyet ile İlgili Dokümanlar	Eğitim ve Sınav Yürütme Komisyonu belirleme yazısı. Eğitim planının birimlere duyurulması yazısı. Sınav soru ve cevapları. Staj değerlendirme Formu
Sürece Yönelik Dayanak/Kaynak	657 sayılı Devlet Memurları Kanunu Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Hizmet İçi Eğitim Yönergesi Aday Memurların Yetiştirilmelerine İlişkin Genel Yönetmelik
Sürecin Girdileri	Aday Memurlar
Sürecin Çıktıları	Aday memur eğitimini tamamlamış aday memurlar
Sürecin Alıcıları	Üniversitemize açıktan ataması yapılan idari personel
Sürecin Tedarikçisi	Eğitim ve Planlama Şube Müdürlüğü personeli Üniversitemiz tarafından görevlendirilen eğitmenler
Sürecin Performans Göstergeleri	Aday Memur Sınav Sonuçları
Performans Göstergeleri İzleme Sıklığı	Yıllık
İlgili İş Akış Şeması	PDB-İAŞ-0003 Aday Memur Eğitimleri İş Akışı