

 ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ	PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI AKADEMİK PERSONELİN KADEME TERFİ İŞLEMLERİ İŞ AKIŞ SÜRECİ	Döküman No:	PDB.İA.029
		İlk Yayın Tarihi:	29.12.2021
		Revizyon Tarihi:	
		Revizyon No:	
		Toplam Sayfa:	1

SÜREÇ NO	İŞ AKIŞ SÜRECİ	Uygun	Uygun Değil	DÖNÜLECEK SÜREÇ ADIMI	SORUMLULAR	İLGİLİ MEVZUAT YASA YÖNETMELİK/ DOKÜMAN (vb.)
1	Maaş işlemlerinden önce Personel Bilgi Sisteminden kademe terfi listesi kontrol edilir ve Rektörün imzasına sunulur.	↓			İlgili Şube Müdürü, İlgili Memur	2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu Madde 8
2	İmzalandıktan sonra sistemde güncel kademeler kontrol edilir.	↓			İlgili Şube Müdürü, İlgili Memur	2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu Madde 8
3	Onay belgesi kademe terfisi alan personelin özlük dosyasına kaldırılır.	☑			İlgili Şube Müdürü, İlgili Memur	2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu Madde 8