

 ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ	PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI DOKTOR ÖĞRETİM ÜYESİ KADROLARINDAKİ AKADEMİK PERSONELİN GÖREV SÜRESİ UZATMA İŞLEMLERİ İŞ AKIŞ SÜRECİ	Döküman No:	PDB.İA.025
		İlk Yayın Tarihi:	29.12.2021
		Revizyon Tarihi:	
		Revizyon No:	
		Toplam Sayfa:	1

SÜREÇ NO	İŞ AKIŞ SÜRECİ	Uygun	Uygun Değil	DÖNÜLECEK SÜREÇ ADIMI	SORUMLULAR	İLGİLİ MEVZUAT YASA YÖNETMELİK/ DOKÜMAN (vb.)
1	Doktor öğretim üyesi ilgili formları doldurarak birimine görev süresi uzatım talebinde bulunur.	↓			İlgili Şube Müdürü, İlgili Memur	2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu Madde 23
2	Birim konuyu Birim Yönetim Kurulunda görüşür ve görüşünü değerlendirilmek üzere Üniversite Rektörlüğüne (Personel Daire Başkanlığı) sunulur.	↓			İlgili Şube Müdürü, İlgili Memur	2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu Madde 23
3	Rektörlüğün uygun gördüğü süreye göre uzatma işlemi gerçekleştirilir.	☑			İlgili Şube Müdürü, İlgili Memur	2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu Madde 23